

VOORWOORD

Informatie uit juridische boeken is niet altijd goed praktisch toepasbaar. Concrete vragen laten zich nu eenmaal niet eenvoudig beantwoorden door technisch-juridische of wetenschappelijke beschouwingen. Om aan dat bezwaar tegemoet te komen heeft Wijn & Stael Advocaten *Q&A Ondernemingsrecht* geschreven. De lezer wordt in dit boek op een praktijkgerichte manier op weg geholpen in het ondernemingsrecht.

Q&A Ondernemingsrecht bevat honderd vragen en antwoorden over tien ondernemingsrechtelijke onderwerpen. Het boek is geschreven op een toegankelijke manier: geen uitgebreide voetnootverwijzingen, wel een bondig antwoord om snel inzicht te krijgen in de hoofdlijnen van een onderwerp. Deze benadering maakt het boek bruikbaar voor ondernemers, bedrijfsjuristen en het praktijkonderwijs.

Het is natuurlijk mogelijk dat een specifieke vraag niet wordt beantwoord in dit boek. Of dat meer informatie of hulp gewenst is bij het oplossen van een juridisch probleem. Dan verleent Wijn & Stael Advocaten graag bijstand. Overigens niet alleen op het gebied van ondernemingsrecht. Ook op het gebied van onder meer contractenrecht, arbeidsrecht, vastgoedrecht en herstructureringen helpen wij graag.

Namens Wijn & Stael Advocaten,

Maarten Mussche
Redacteur *Q&A Ondernemingsrecht*

INHOUD

1	Rechtsvormen	13
	<i>Inge Lok en Alexander Logtenberg</i>	
1	Welke rechtsvormen kan een onderneming hebben?	15
2	Welke factoren zijn van belang bij de keuze van een rechtsvorm?	20
3	Wat is rechtspersoonlijkheid?	22
4	Waarin verschillen personenvennootschappen (VOF, CV en maatschap) van kapitaalvennootschappen (BV en NV)?	23
5	Wat zijn de beperkingen van stichtingen en verenigingen?	26
6	Waarvoor dient een Stichting Administratiekantoor (STAK)?	27
7	Wat is een joint venture?	30
8	Kan de rechtsvorm van een onderneming gewijzigd worden?	31
9	Kan ik vanuit Nederland grensoverschrijdend ondernemen?	34
10	Hoe houdt een onderneming op te bestaan?	36
2	Oprichting	39
	<i>Cindy Hoogteijling, Abbas Ali Hyder en Alex Zijlstra</i>	
11	Wat is nodig voor de oprichting van een onderneming?	41
12	Hoe kan ik handelen namens een onderneming in oprichting?	42
13	Welke risico's loopt de oprichter van een onderneming?	45
14	Welke gegevens moeten bij de oprichting worden gemeld bij het handelsregister?	46
15	Wat is het verschil tussen statuten en een aandeelhoudersovereenkomst?	48
16	Mag in een aandeelhoudersovereenkomst worden afgeweken van dan wel worden verwezen naar de statuten?	51
17	Waar toe dient de statutaire doelomschrijving?	52
18	Wat is een aandeel?	54
19	Wat is het UBO-register?	56

3	Bevoegdheidsverdeling	59
	Stefan Holterman en Eline Overduin	
20	Wat zijn (de meest voorkomende) organen van een rechtspersoon?	61
21	Wat zijn de taken en bevoegdheden van het bestuur?	63
22	Kunnen bestuurders hun taken onderling verdelen of delegeren aan anderen?	65
23	Wie houdt toezicht op het bestuur?	65
24	Welke bevoegdheden heeft de algemene vergadering?	67
25	Hebben personenvennootschappen organen?	71
26	Wat wordt bedoeld met een monistisch en dualistisch systeem?	72
27	Is een executive committee een orgaan in de zin van de wet?	74
28	Wat is een auditcommissie?	76
29	Wat is een structuurvennootschap?	77
4	Besluitvorming	79
	Carlijn Tjoa en Lotte Smelik	
30	Wie kan besluiten nemen?	81
31	Mogen besluiten buiten een vergadering om worden genomen?	81
32	Welke regels gelden er bij het stemmen?	82
33	Wat is een nietige stem?	84
34	Hoe kan ik voorkomen dat de stemmen binnen het bestuur staken en er een impasse ontstaat?	84
35	Wat moet ik doen als een bestuurder of commissaris niet kan deelnemen aan de besluitvorming, bijvoorbeeld door ziekte?	85
36	Hoe vindt de besluitvorming plaats als er tegenstrijdige belangen spelen?	86
37	Hoe organiseer ik als bestuurder een algemene vergadering van aandeelhouders?	89
38	Wie heeft het recht om een algemene vergadering van aandeelhouders bij te wonen?	91
39	Hoe kan een aandeelhouder een algemene vergadering van aandeelhouders afdwingen?	91
40	Wanneer en hoe kan ik mij verzetten tegen een genomen besluit?	93

5	Vertegenwoordiging	97
	<i>Koen Rutten en Wouter Fonville</i>	
41	Wat houdt vertegenwoordiging in?	99
42	Wie vertegenwoordigt de NV en de BV?	100
43	Wie vertegenwoordigt de vereniging, de coöperatie en de stichting?	102
44	Wie vertegenwoordigt de maatschap, de VOF en de CV?	103
45	Kan de vertegenwoordigingsbevoegdheid worden beperkt?	105
46	Kan een doelomschrijving de vertegenwoordigingsbevoegdheid beperken?	107
47	Hebben (interne) besluitvormingsregels en contractuele afspraken invloed op de regels van vertegenwoordiging?	109
48	Hoe kan ik een volmacht verlenen aan een werknemer?	111
49	Wat is het gevolg van onbevoegde vertegenwoordiging?	112
6	Bestuurdersaansprakelijkheid	115
	<i>Jordy Hurenkamp</i>	
50	Wanneer is een bestuurder aansprakelijk voor schulden van de onderneming?	117
51	Wie kunnen de bestuurders van een rechtspersoon aansprakelijk stellen?	119
52	Wanneer is de bestuurder van een rechtspersoon aansprakelijk?	120
53	Is een bestuurder aansprakelijk voor het handelen van zijn medebestuurders?	122
54	Maakt het verschil of de bestuurder een rechtspersoon of natuurlijke persoon is?	122
55	Is de bestuurder aansprakelijk als hij de statuten of de wet overtreedt?	123
56	Is de bestuurder aansprakelijk als hij in strijd met een contract handelt?	124
57	Mag de bestuurder nog nieuwe schulden aangaan als de rechtspersoon in financiële problemen zit?	125
58	Mag de bestuurder zelf kiezen aan wie de rechtspersoon wel of niet betaalt?	126

59	Is een bestuurder aansprakelijk als de rechtspersoon failliet gaat?	127
60	Staat een decharge, kwijting of vrijwaring aan aansprakelijkheid in de weg?	130
61	Moet ik als bestuurder een verzekering afsluiten voor aansprakelijkheid?	131
7	Enquêteprocedure	133
	<i>Koen Rutten, Carlijn Tjoa en Larissa Peereboom-Bogers</i>	
62	Wat is een enquêteprocedure?	135
63	Welke partijen zijn betrokken bij een enquêteprocedure?	137
64	Hoe verloopt een enquêteprocedure?	142
65	Wanneer is sprake van 'gegronde redenen om aan een juist beleid of juiste gang van zaken te twijfelen'?	146
66	Welke maatregelen kan de Ondernemingskamer tijdens een enquêteprocedure treffen?	149
67	Welke bevoegdheden hebben de door de Ondernemingskamer benoemde functionarissen?	153
68	Wat houdt een onderzoek naar het beleid en de gang van zaken van een onderneming in?	154
69	Wat houdt het oordeel 'wanbeleid' in?	158
70	Wat is de invloed van een enquêteprocedure op de persoonlijke aansprakelijkheid van bestuurders?	160
71	Hoe eindigt een enquêteprocedure?	160
72	Wie draagt de kosten van een enquêteprocedure?	161
8	Geschillenregeling	163
	<i>Stefan Holterman en Jan van Maanen</i>	
73	Wat is de geschillenregeling?	165
74	Wanneer kan ik een uitstotingsprocedure starten?	167
75	Hoe verloopt een uitstotingsprocedure?	168
76	Waarin verschilt de uittredingsprocedure van de uitstotingsprocedure?	170
77	Hoe wordt de waarde van de aandelen vastgesteld?	172
78	Hoe eindigen de uitstotings- en de uittredingsprocedure?	175
79	Wat zijn de opties als het stemrecht door een ander dan de aandeelhouder wordt uitgeoefend?	177
80	Wat verandert er in de nieuwe geschillenregeling?	179

9	Fusies en overnames	183
	<i>Cindy Hoogteijling, Abbas Ali Hyder en Alex Zijlstra</i>	
81	Wat is het verschil tussen een aandelentransactie en een activa/passiva-transactie?	185
82	Koopprijsmechanismen: wat is het verschil tussen 'locked box' en 'closing accounts'?	188
83	Een 'vendor loan/verkoperslening' als alternatieve vorm van financiering: hoe zit dit precies?	190
84	Wat zijn de belangrijkste aandachtspunten bij een earn-out?	192
85	Gaat de mededelingsplicht van verkoper vóór de onderzoeksplicht van koper?	194
86	Waartoe dienen garanties en vrijwaringen?	195
87	Hoe kan de reikwijdte van aansprakelijkheid voor schade als gevolg van garantie-inbreuken worden beperkt?	198
88	Waarvoor dient een warranty & indemnity-verzekering?	200
89	Wat zijn de aandachtspunten bij een non-concurrentiebeding in een koopovereenkomst?	203
90	Wat zijn de belangrijkste goedkeurings- en meldingsverplichtingen waarmee rekening moet worden gehouden bij de (ver)koop van een onderneming?	205
10	Concernverhoudingen	209
	<i>Kim Geurts en Anne Mennens</i>	
91	Wat zijn de motieven om een concern te vormen?	211
92	Wie heeft het voor het zeggen in een concern?	214
93	Mag een moedervennootschap het beleid van de dochtervennootschap bepalen?	216
94	Hoe kun je een concern financieren?	219
95	Wat betekent het consolideren van een jaarrekening?	221
96	Hoe werkt een 403-verklaring?	223
97	Kunnen schuldeisers van een dochtervennootschap ook de moedervennootschap aanspreken?	224
98	Hoe werkt de ondernemingsraad binnen een concern?	226
99	Wat zijn sterfhuis- en ziekenhuisconstructies?	227
100	Welke gevolgen heeft het faillissement van een groepsvennootschap voor de rest van het concern?	229